

# Vorfallsprotokoll

Auftreten besonderer Verhaltensweisen

Datum		Zeit	
Name des/r Betroffenen und Klasse:		weitere Beteiligte	

Thema des Vorfalls/ Verhaltens	
Beschreibung der Situation/ des Vorfalls/ des besonderen Verhaltens	
Beschreibung: Was ging dem Vorfall/ dem Verhalten unmittelbar voraus?	
Beschreibung: Was folgt dem Vorfall/ Verhalten nach?	
weitere wichtige Anmerkungen/ Hinweise/ Rahmenbedingungen	
bereits getroffene Vereinbarungen oder Konsequenzen	

Name/Funktion Protokollant/in		Unterschrift Protokollant/in	
-------------------------------	--	------------------------------	--

Übergabe des Protokolls an Klassenleiter/in zur weiteren Bearbeitung (SuS-/Elterngespräch, Info StKo/ SL, Abheften in SuS-Akte)